

Park kultúry a oddychu Prešov, Hlavná 6395/50A, 080 01 Prešov
v zastúpení: MSc. Barbora Rusiňáková, riaditeľka organizácie (ďalej len „zamestnávateľ“)

a

**Závodný výbor základnej organizácie Slovenského odborového zväzu verejnej správy a kultúry
pri PKO v Prešove** (ďalej len „ZV ZO SLOVES“)
v zastúpení: Ján Chominec, predseda ZV ZO SLOVES

uzavreli túto

Kolektívnu zmluvu na rok 2021

Časť I. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Článok 1

Na zabezpečenie oprávnených záujmov a potrieb zamestnancov PKO Prešov (ďalej len „zamestnanci“) a na zlepšenie podmienok pri výkone práce vo verejnom záujme uzatvára zamestnávateľ v súlade s § 3a ods. 1 zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov v spojení s § 231 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZP“) so ZV ZO SLOVES na základe kolektívneho vyjednávania túto Kolektívnu zmluvu na rok 2018 (ďalej len „KZ“).

Článok 2

Táto KZ je záväzná pre obe zmluvné strany a vzťahuje sa na všetkých zamestnancov, ktorí vykonávajú práce v pracovnom pomere k zamestnávateľovi a to bez ohľadu na ich príslušnosť k odborovej organizácii.

Časť II. POSTAVENIE ODBOROVEJ ORGANIZÁCIE A JEJ FUNKCIONÁROV

Článok 3

1. ZV ZO SLOVES je orgán odborovo organizovaných zamestnancov PKO, ktorý pri kolektívnom vyjednávaní zastupuje záujem všetkých zamestnancov PKO.
2. Zamestnávateľ uznáva ZV ZO SLOVES a zástupcu, resp. zástupcov ZV ZO SLOVES za oprávneného zástupcu všetkých zamestnancov pri kolektívnom vyjednávaní.
3. Zamestnávateľ vytvára pre činnosť ZV ZO SLOVES priaznivé podmienky na realizáciu jeho práv a to na:
 - a) kolektívne vyjednávanie,
 - b) spolurozhodovanie,
 - c) prerokovanie,
 - d) právo na informácie,
 - e) kontrolnú činnosťv súlade s platnými právnymi predpismi.

Článok 4

Zástupca zamestnávateľa a zástupca ZV ZO SLOVES sa podľa potreby zúčastnia na spoločnom rokovaní s cieľom efektívneho riešenia problémov týkajúcich sa pracovnoprávných vzťahov.

Článok 5

1. Zamestnávateľ poskytne bezodplatne ZV ZO SLOVES priestory na pracovisku na prevádzkovú a vzdelávaciu činnosť
2. Na vykonávanie odborárskych aktivít, najmä na účasť na odborových schôdzkach, konferenciách, zjazdoch a školeniach poskytne zamestnávateľ v nevyhnutnom rozsahu zástupcom zamestnancov pracovné voľno s náhradou mzdy.

Článok 6

Zamestnávateľ zabezpečí úhradu členských príspevkov formou zrážky z platu členom ZO SLOVES na základe ich predchádzajúceho písomného súhlasu. Takto získané členské príspevky zamestnávateľ poukáže na účet ZV ZO SLOVES najneskôr do 10 pracovných dní po termíne vyúčtovania platu.

Časť III. PRACOVNOPRÁVNE VZŤAHY

Článok 7

ZO SLOVES uznáva právo zamestnávateľa organizovať, riadiť a kontrolovať pracovnú činnosť zamestnancov a vytvárať priestor pre dodržiavanie pracovnej disciplíny.

Článok 8

Zamestnávateľ informuje ZV ZO SLOVES o návrhoch interných pracovno-právnych predpisov tak, aby ich ZV ZO SLOVES mohol pripomienkovať pred ich vydaním.

Článok 9

Zamestnávateľ môže vydať pracovný poriadok po predchádzajúcom písomnom súhlase ZV ZO SLOVES, inak je neplatný.

Článok 10

1. Pracovný čas je 37,5 hodiny týždenne bez prestávky na odpočinok a jedenie okrem domovníkov v budove Čierneho orla.
2. Zamestnávateľ môže rozdeliť pracovný čas na dve časti, ak si to vyžaduje plnenie pracovných úloh. Zamestnancovi, ktorého sa rozdelenie zmeny týka, musí túto skutočnosť oznámiť minimálne 3 dni vopred.
3. Nakoľko PKO zabezpečuje rôzne akcie v rôznych termínoch, nie je možné zdefinovať jednotný pracovný čas pre všetkých zamestnancov. Na každý mesiac sa pripravuje rozpis služieb, ktorý sa operatívne prehodnocuje vždy v pondelok na najbližší týždeň.
4. U zamestnancov pracujúcich v PKO, ktorým to povaha práce dovoľuje, sa uplatňuje pružný pracovný čas. Pružný pracovný čas sa uplatní ako pružný pracovný mesiac, ktorý je zhodný s príslušným kalendárnym mesiacom, pri ktorom si zamestnanec sám volí začiatok a koniec pracovných zmien v rámci voliteľného pracovného času a je povinný v príslušnom mesiaci odpracovať celý určený mesačný pracovný čas.

5. Prekážky v práci na strane zamestnanca sa pri uplatňovaní pružného pracovného času posudzujú ako výkon práce s náhradou mzdy len v rozsahu, v ktorom zasiahli do základného pracovného času. V rozsahu, v ktorom zasiahli do voliteľného pracovného času, sa posudzujú ako ospravedlnené prekážky v práci, nie však ako výkon práce a neposkytuje sa za ne náhrada mzdy.
6. Ak zamestnanec neodpracoval pre ospravedlnené prekážky v práci, v rozsahu v ktorom zasiahli do voliteľného pracovného času, celý mesačný pracovný čas pri uplatnení pružného pracovného mesiaca, pretože mu v tom bránila prekážka v práci na jeho strane, je povinný túto neodpracovanú časť pracovného času nadpracovať v pracovných dňoch po odpadnutí prekážky v práci najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca, ak sa so zamestnávateľom nedohodol inak.
7. Ak to povaha práce dovoľuje, riaditeľ PKO môže v odôvodnených prípadoch zamestnancovi povoliť maximálne do konca bežného kalendárneho roka posun začiatku a konca pracovného času maximálne o 30 minút. Písomnú žiadosť predkladá zamestnanec riaditeľovi.
8. Pracovný čas na jednotlivých strediskách je rozvrhnutý takto:

A. Hlavná budova

- a) *upratovačky*: 6:00 – 13:00 základný pracovný čas, 13:00 – 15:00 voliteľný pracovný čas
 b) *domovníci*: pondelok – piatok 6:00 – 8:00, 15:00 – 18:00 + podľa rozpisu akcií
 sobota, nedeľa 7:00 – 9:00 + podľa rozpisu akcií
 c) *pokladňa*: utorok a štvrtok od 9:00 do 11:00
 d) *ostatní pracovníci*: Služby na podujatiach podľa rozpisu na každý mesiac.
 Základný a voliteľný pracovný čas je rozvrhnutý takto:

Pracovný čas v mesiacoch január až máj a september až december			
	Základný pracovný čas	Voliteľný pracovný čas	
Pondelok:	8:00 – 14:00	7:00 – 8:00	14:00 – 17:00
Utorok:	8:00 – 14:00	7:00 – 8:00	14:00 – 17:00
Streda:	8:00 – 14:00	7:00 – 8:00	14:00 – 17:00
Štvrtok:	8:00 – 14:00	7:00 – 8:00	14:00 – 17:00
Piatok:	8:00 – 14:00	7:00 – 8:00	14:00 – 17:00

Pracovný čas v mesiacoch jún, júl, august			
	Základný pracovný čas	Voliteľný pracovný čas	
Pondelok:	8:00 – 13:00	6:00 – 8:00	13:00 – 17:00
Utorok:	8:00 – 13:00	6:00 – 8:00	13:00 – 17:00
Streda:	8:00 – 13:00	6:00 – 8:00	13:00 – 17:00
Štvrtok:	8:00 – 13:00	6:00 – 8:00	13:00 – 17:00
Piatok:	8:00 – 13:00	6:00 – 8:00	13:00 – 17:00

B. Kultúrne strediská pri PKO

- a) *KS Centrum* 7:00 – 21:00
 b) *KS Šváby* 8:00 – 20:00
 c) *KS Exnárova* 7:30 – 20:00
 d) *KS Družba* 7:30 – 20:00
 e) *KD Solivar* 8:00 – 16:00
 f) *kino Scala* 7:00 – 13:00 základný pracovný čas,
 13:00 – 16:00 voliteľný čas
 Služby na podujatiach podľa rozpisu na každý mesiac.
 g) *Mestská galéria Caraffka* 10:00 – 17:00 základný pracovný čas,
 9:00 – 18:00 voliteľný čas
 v sezóne /máj – september/ sobota 10:00 – 14:00

V týchto strediskách využívať voliteľný čas v čase, kedy sa prekrýva dopoludňajšia a odpoľudňajšia služba s tým, že základný pracovný čas je 6 hodín.

9. Služby na podujatiach počas sobôt, nedeľ a sviatkov sú posudzované ako práca nadčas. Vysporiadanie nadčasovej práce je uvedené v ďalšej časti KZ.
10. Základná výmera dovolenky zamestnanca je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca príslušného kalendárneho roka dovŕši 33 rokov veku a zamestnancovi, ktorý sa trvalo stará o dieťa.

Článok 11

1. Prestávka na odpočinok a jedenie sa zamestnancom poskytuje v trvaní 30 minút. Prestávka na odpočinok a jedenie je pre všetkých zamestnancov v čase od 11:30 hod do 13:00 hod.
2. Pri pracovnej zmene prekračujúcej 10,5 hod. sa zamestnancom poskytne ďalšia prestávka v trvaní 15 minút.

Článok 12

1. Zamestnávateľ poskytne pracovné voľno s náhradou mzdy v prvý deň školského roka jednému z rodičov s deťmi do 10 rokov veku.
2. V odôvodnených prípadoch, po vyčerpaní dovolenky na zotavenie, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pracovné voľno bez náhrady mzdy po písomnej žiadosti so súhlasom riaditeľa.

Článok 13

1. Zamestnancovi, s ktorým zamestnávateľ skončí pracovný pomer výpoveďou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo b) ZP alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobu spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu alebo dohodou z tých istých dôvodov, patrí pri skončení pracovného pomeru odstupné podľa § 76 ods. 1, ods. 2 ZP.
2. Zamestnávateľ môže v prípade ukončenia pracovného pomeru dohodou podľa § 60 ZP poskytnúť zamestnancovi odstupné vo výške podľa § 76 ods. 2 ZP.

Časť IV. MZDOVÉ PODMIENKY

Článok 14

1. Zamestnanci sú odmeňovaní podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.
2. Zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme odmeňovanému podľa základnej stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme patrí od 1. januára 2020 tarifný plat v sume platovej tarify podľa prílohy č. 3. Nariadenia vlády SR č. 388/2018 Z.z.
3. Za prácu nadčas patrí zamestnancovi príslušná časť funkčného platu zvýšená o:
 - a) 25% hodinovej sadzby funkčného platu, ak ide o prácu po 22:00 hod. – **nočná práca**, najmenej však príplatok rovnajúci sa sume ustanovenej podľa § 123 ods. 1 Zákonníka práce,
 - b) 30% hodinovej sadzby funkčného platu, ak ide o prácu v **sobotu a nedeľu**, najmenej však príplatok rovnajúci sa sume ustanovenej podľa § 122a ods. 1 a § 122b ods. 1 Zákonníka práce,
 - c) 100% hodinovej sadzby funkčného platu, ak ide o prácu vo **sviatok**.

Článok 15

1. Zamestnávateľ môže poskytnúť zamestnancovi odmenu za vykonanie práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z dohodnutého druhu práce, alebo za splnenie mimoriadnej pracovnej úlohy, osobitne významnej pracovnej úlohy, vopred určenej cieľovej pracovnej úlohy prípadne jej ucelenej etapy, alebo za práce vykonávané na odvrátenie mimoriadnej udalosti, na zmiernenie jej bezprostredných následkov, alebo pri dlhodobom zastupovaní vedúceho zamestnanca (nepretržite po dobu dlhšiu ako 4 týždne). Návrh na výšku odmeny podáva a odôvodňuje príslušný vedúci oddelenia. Výplata týchto odmien závisí od objemu mzdových prostriedkov PKO Prešov a uskutočňuje sa spravidla štvrtročne.
2. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku a 60 rokov veku vo výške jedného funkčného platu zamestnanca.

Článok 16

Pri prvom skončení pracovného pomeru zamestnanca po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odmenu vo výške:

- a) jedného funkčného platu zamestnanca, ak pracovný pomer u zamestnávateľa trval viac ako 5 rokov,
- b) dvoch funkčných plátov zamestnanca, ak pracovný pomer u zamestnávateľa trval viac ako 10 rokov,
- c) troch funkčných plátov zamestnanca, ak pracovný pomer u zamestnávateľa trval viac ako 15 rokov.

Článok 17

Výplatné termíny u zamestnávateľa sú 6. a 20. a posledný deň v mesiaci. Ak prípadne výplatný termín na deň pracovného pokoja, vypláca sa mzda v najbližšom predchádzajúcom pracovnom dni.

Časť V. SOCIÁLNA OBLASŤ

Článok 18

1. Na plnenie úloh v oblasti sociálnej starostlivosti o zamestnancov zamestnávateľa sa tvorí účelový sociálny fond ako úhrn povinného prídeltu vo výške 1 % zo súhrnu hrubých miezd a plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok, z ktorých sa zisťuje priemerný zárobok na pracovnoprávne účely, ďalšieho prídeltu vo výške 0,5 % z toho istého základu ako v predchádzajúcom prípade a zo zostatku prostriedkov sociálneho fondu z predchádzajúceho roka.
2. Zamestnávateľ uznáva spoluúčasť ZV ZO SLOVES pri rozhodovaní o použití prostriedkov sociálneho fondu.
3. Zamestnanci sú povinní zúčastňovať sa v pracovnom čase na vzdelávaní organizovanom a financovanom zamestnávateľom zameranom na prehlbovanie, zdokonaľovanie a doplňovanie požadovaných vedomostí potrebných na výkon činností podľa pracovného zaradenia.
4. V odôvodnených prípadoch organizácia poskytne so súhlasom riaditeľa:
 - a) Zdarma priestory v prípade významnej rodinnej udalosti zamestnanca – svadba, životné jubileum, pracovné jubileum, kar, krstiny a pod.
 - b) Pre vlastné potreby zamestnanca zdarma inventár, HIM, technické a zvukové zariadenia a pod.
 - c) Služobné vozidlo na súkromné účely za hodnotu PHM

- d) Vstup zdarma na kultúrne akcie organizované zamestnávateľom a návštevu fitness centra, ak nie je akcia vypredaná.
- e) Deti zamestnancov môžu navštevovať kurzy, krúžky a súbory PKO zadarmo, t.j. neplatia členský príspevok.

Článok 19

1. Zamestnávateľ v súlade s § 152 Zákonníka práce zabezpečí pre zamestnancov stravovanie formou poskytovania stravovacích poukážok.
2. Zamestnávateľ prispieva na stravovanie zamestnancov v sume najmenej 55 % ceny jedla, najviac však na každé jedlo do sumy 55 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v platnom znení.
3. Počnúc 1.12.2020 prispieva zamestnávateľ na stravovaciu poukážku o hodnote 4,70 € sumou 2,80 € z nákladov zamestnávateľa pre každého zamestnanca v trvalom pracovnom pomere.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že okrem príspevku uvedeného v bode č. 3 zamestnávateľ poskytne príspevok zo sociálneho fondu vo výške 0,70 € na stravovaciu poukážku pre každého zamestnanca v trvalom pracovnom pomere.
5. Zamestnávateľ poskytne stravovanie podľa týchto podmienok zamestnancom aj v čase ich ospravedlnenej neúčasti v práci, počas čerpania dovolenky na zotavenie, náhradného voľna, študijného voľna a prekážok v práci.
Počas práceneschopnosti zamestnanca stravovacie poukážky zamestnancovi neprináležia.

Článok 20

Výška príspevku na doplnkové dôchodkové sporenie v zmluvách uzavretých pred 31.12.2003 ostáva nezmenená a uzavretých od roku 2004 je 2 % objemu zúčtovaných miezd zamestnancov.

Časť VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 21

1. Kolektívna zmluva sa uzatvára na rok 2021. Jej platnosť sa vždy predlžuje na obdobie jedného kalendárneho roka, ak pred ukončením doby platnosti ktorákoľvek zo zmluvných strán nepodá návrh na uzatvorenie novej zmluvy. Táto Kolektívna zmluva stráca platnosť dňom podpísania novej Kolektívnej zmluvy.
2. Kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda 1.7.2021.
3. Kolektívna zmluva je vyhotovená v dvoch originálnych vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.

V Prešove dňa 28.06.2021

MSc. Barbora Rusiňáková
riaditeľka PKO Prešov

Ján Chominec
predseda ZV ZO SLOVES